

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH Dokonywanie czynności z zakresu rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska

<p>TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA</p>	<p>Minister Cyfryzacji, mający siedzibę w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27 - odpowiada za utrzymanie i rozwój rejestru.</p> <p>2. Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, mający siedzibę w Warszawie (02-591) przy ul. Stefana Batorego 5 - odpowiada za kształtowanie jednolitej polityki w zakresie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska.</p> <p>3. Urząd Gminy w Kamienniku ul. 1 go Maja 69, 48 - 388 Kamiennik tel.77 431 21 35 reprezentowany przez Wójta Gminy, poprzez Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Kamienniku, który odpowiada za realizację zadań właściwych dla urzędu stanu cywilnego.</p>
<p>DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA</p>	<p>1. Z administratorem - Ministrem Cyfryzacji - można się kontaktować poprzez e-mail: iod@mc.gov.pl, formularz kontaktowy pod adresem https://www.gov.pl/cyfryzacja/kontakt lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>2. Z administratorem - Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji - można się kontaktować pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>3. Z administratorem - Urzędem Gminy Kamiennik ul. 1 go Maja 69, 48 - 388 Kamiennik można skontaktować się tel. 77 431 21 35, a także bezpośrednio z Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego w Kamienniku poprzez e-mail: usc@kamiennik.pl, tel.: 77 431 21 35 wew. 20 lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p>
<p>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</p>	<p>1. Administrator - Minister Cyfryzacji - wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: iod@mc.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>2. Administrator - Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji - wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: iod@mswia.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p> <p>3. Administrator – Urząd Gminy w Kamienniku - wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Pana Radosława Tęcza, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: ochrona.danych@kamiennik.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.</p>

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH Dokonywanie czynności z zakresu rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska

CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA

Pani / Pana dane są przetwarzane w celu:

- sporządzenia aktu urodzenia dziecka,
- sporządzenia aktu małżeństwa,
- sporządzenia aktu zgonu,
- przyjęcia oświadczeń o uznaniu ojcostwa i realizacji wniosku o wydanie zaświadczenia potwierdzającego uznanie ojcostwa,
- przyjęcia oświadczenia rozwiedzionego małżonka o powrocie do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa,
- przyjęcia oświadczeń o nazwisku pierwszego dziecka małżonków przy sporządzaniu aktu urodzenia,
- przyjęcia oświadczeń małżonków, że dziecko jednego z małżonków będzie nosiło takie samo nazwisko, jakie nosi albo nosiłoby ich wspólne dziecko,
- przyjęcia oświadczeń o zmianie imienia lub imion,
- wydania zaświadczenia o stanie cywilnym,
- wydania odpisu aktu stanu cywilnego,
- wydania zaświadczenia do zawarcia małżeństwa za granicą,
- wydania zaświadczenia o zaginięciu lub zniszczeniu ksiąg stanu cywilnego/wydania zaświadczenia o nieposiadaniu księgi stanu cywilnego,
- sprostowania, uzupełnienia, unieważnienia aktu stanu cywilnego,
- realizacji wniosku o sporządzenie polskiego aktu stanu cywilnego na podstawie zagranicznego dokumentu stanu cywilnego lub innych dokumentów potwierdzających urodzenie / małżeństwo / zgon za granicą,
- realizacji wniosku o zezwolenie na zawarcie małżeństwa przed upływem terminu, o którym mowa w art. 4 ustawy Kodeks rodzinny i opiekuńczy,
- realizacji wniosku o wydanie zaświadczenia o przyjętych sakramentach,
- realizacji wniosku o zmianę imienia lub nazwiska.
- dołączenia do aktu stanu cywilnego wzmianki dodatkowej lub zamieszczenia przypisku przy
 - akcie
 - wydania dokumentów z akt zbiorowych
 - zameldowania
 - nadania numeru PESEL.

Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, zgodnie z przepisami prawa na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. o aktach stanu cywilnego oraz ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska.

ODBIORCY DANYCH

Pani / Pana dane osobowe mogą być udostępniane uprawnionym podmiotom, zgodnie z przepisami ustawy o aktach stanu cywilnego i ustawy o zmianie imienia i nazwiska.

PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ	Dane dotyczące urodzeń, małżeństw i zgonów mogą być przekazywane do państw trzecich na podstawie umów międzynarodowych, których stroną jest Rzeczpospolita Polska.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Akty stanu cywilnego oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego kierownik urzędu stanu cywilnego przechowuje przez okres: 1) 100 lat – akty urodzenia oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego dotyczące aktu urodzenia; 2) 80 lat – akty małżeństwa, akty zgonu oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego dotyczące aktu małżeństwa i aktu zgonu.
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	Przysługuje Pani / Panu prawo dostępu do Pani / Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, a także danych osób, nad którymi sprawowana jest prawna opieka, np. danych dzieci.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przysługuje Pani / Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. W Polsce organem nadzorczym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych.
INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH Dokonywanie czynności z zakresu rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska	
ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH	Pani / Pana dane do rejestru PESEL wprowadzane są przez następujące organy: <ul style="list-style-type: none"> • kierownik urzędu stanu cywilnego sporządzający akt urodzenia, małżeństwa i zgonu oraz wprowadzający do nich zmiany, • kierownik urzędu stanu cywilnego wydający decyzję o zmianie imienia lub nazwiska
INFORMACJA O DOBROWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	Podanie Pani / Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynikającym z ww. ustawy, nie jest wymogiem umownym, ani warunkiem zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych, których podanie jest obowiązkowe, jest brak możliwości realizacji ww. celu przetwarzania.
ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI	Decyzje dotyczące Pani / Pana nie są podejmowane w sposób zautomatyzowany.
PROFILOWANIE	Pani / Pana dane osobowe nie są profilowane.